

Handleiding online inschrijven

1 Inloggen:

Klik door via www.voorgeestenlichaam.be → inschrijven → mijn kind was al/niet lid vorig seizoen: doorklikken. Pas vanaf 16/7/2016 kan iedereen inschrijven.

- **U ontving een code:** klik op de link in de mail en u komt automatisch bij deze pagina. U kan in dat geval een nieuwe wachtwoord aanmaken door de stapjes te volgen.
- **U ontving geen code:** Geen probleem, u kan zelf een account aanmaken. Dit doe je door op “nieuwe gebruiker te klikken” en daarna de instructies te volgen.

Gymnastiek Federatie GYM FED INSCHRIJVINGEN SEIZOEN 2014-2015

Log in Paswoord vergeten

Welkom op de inschrijvingspagina van GYM FED, voor meer info i.v.m. de lidgelden en aanmeldingsgroepen kan je op onze website terecht.

Bestaande gebruiker Nieuwe gebruiker

Email

Paswoord

* het wachtwoord bestaat uit

- minstens 7 karakters
- minstens 1 speciaal karakter zoals '_ () \$ % '

* Door zich in te schrijven stemt u toe met de volgende privacy formule

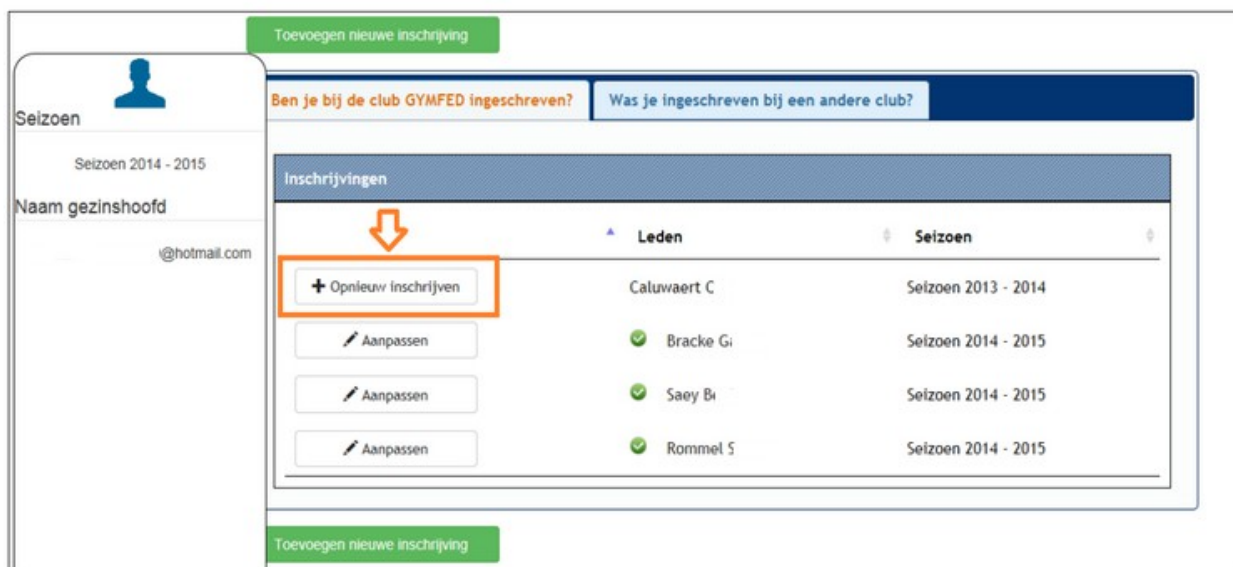
Login

2 inschrijven

2.1 Vorig jaar ook lid:

Wanneer een gebruiker inlogt, en zijn mailadres is via het lidprofiel gelinkt aan leden van het gezin, krijgt hij of zij een overzicht van de volgende gegevens.

- Een lijst van alle gezinsleden die ooit waren ingeschreven voor de actieve club, maar nog niet in het huidig seizoen.
- Een lijst van alle gezinsleden die noch in het huidig, noch in het vorig seizoen ingeschreven waren/zijn bij de actieve club, maar wel in het vorig of het huidige seizoen bij een andere club.
- Een lijst van gezinsleden die zijn ingeschreven voor de actieve club in het huidig seizoen.
- Een extra link om een volledig nieuw lid in te schrijven



2.2 Nieuw lid:

Via deze knop komt de gebruiker terecht op een nieuw scherm waar hij de naam, voornaam, geboortedatum en postcode van het nieuwe kandidaat-lid moet opgeven.

Bij het ingeven van deze gegevens zal het systeem controleren of er al een lid bestaat met overeenkomstige gegevens En, indien dit zo is, ook meedelen aan het gezinshoofd.

- Indien dit lid nog niet gekoppeld is aan een gezinshoofd, wordt de ingelogde gebruiker gezinshoofd
- Indien het lid in kwestie reeds gekoppeld is aan een ander gezinshoofd, wordt de melding ingevuld als gezinshoofd voor dat lid getoond "Lid XX is verbonden met account YY".

De huidige gebruiker kan gewoon verder gaan met de inschrijving. Het emailadres van het gezinshoofd in het ledenbeheer wordt dan ook gewijzigd. En eventuele gezinskorting kunnen niet berekend worden.

Of kan opnieuw inloggen met het andere account.



3 Inschrijven in disciplines

Afhankelijk van de leeftijd en het geslacht krijgt het kandidaat-lid enkel de trainingsgroepen te zien die voor hem van toepassing zijn.

Als je klikt op het vraagteken krijg je de trainingen en trainingsplaatsen van deze groep te zien.

Een groep toevoegen kan eenvoudig door op het groene '+'-teken te klikken.

The screenshot shows a progress bar with four steps: 'Stap 1', 'Stap 2', 'Stap 3' (highlighted), and 'Stap 4'. Below the progress bar is a 'Wijzig Paswoord' link. The main content area is titled 'De Raedt K' and 'Trainingsgroepen'. A message states: "Wil je een trainingsgroep toevoegen. Klik dan op het groene plus teken, voor meer informatie klik dan op het pijltje omlaag." Below this is a table of training groups:

Naam	Beschikbaarheid	Acties
Tumbling +12	beschikbaar: onbeperkt	+ ↓
Dans 2e semester	beschikbaar: 35	+ ↓
Step semester 1	beschikbaar: 25	+ ↓
Step semester 2	beschikbaar: 25	+ ↓
Volwassenen	beschikbaar: 24	+ ↓
GroepSeizoen2016-2017	beschikbaar: onbeperkt	+ ↓

Below the table is a 'Groep' section with a highlighted row: 'Dans 1e semester *new'. It includes a 'Verwijderen' button and a help icon. Below this is a section for 'Andere functies binnen de club (indien van toepassing)' with checkboxes for 'Bestuurslid', 'Trainer', and 'Medewerker'. At the bottom right are buttons for 'Terug', 'Nog een Lid inschrijven', and 'Volgende'. An orange arrow points to the 'Nog een Lid inschrijven' button.

Via nog een lid inschrijven kan je nog gezinsleden toevoegen.



4 Achteraf een discipline toevoegen.

Achteraf een discipline toevoegen kan door op "aanpassen" te klikken:

The screenshot shows the 'Inschrijvingen' page. On the left is a sidebar with a profile card for 'Seizoen' (Seizoen 2014 - 2015) and 'Naam gezinshoofd' (sarah.huylebroeck49@hotmail.com). The main content area has a header with 'Ben je bij de club GYM FED ingeschreven?' and 'Was je ingeschreven bij een andere club?'. Below is a table of members:

Acties	Leden	Seizoen
+ Opnieuw inschrijven	Catuwaert	Seizoen 2013 - 2014
Aanpassen	Bracke	Seizoen 2014 - 2015
Aanpassen	Saey	Seizoen 2014 - 2015
Aanpassen	Rommel	Seizoen 2014 - 2015

The 'Aanpassen' button for the first member is highlighted with an orange box. At the bottom of the page is a 'Toevoegen nieuwe inschrijving' button.

uiteindelijk zou je deze samenvatting moeten krijgen:

Naam:	Huyle
Voornaam:	T
Bestuurder:	<input type="checkbox"/>
Trainer:	<input type="checkbox"/>
Medewerker:	<input checked="" type="checkbox"/>
Trainingsgroepen:	Kleuters 3 (65 €) *nieuw
Algemeen lidgeld:	30,00 €
Verhoogde waarborg:	0,00 €
Groepsbedrag:	65,00 €
Groepskorting:	0,00 €
Gezinskorting:	0,00 €
Korting startdatum:	35,00 €
Totaal te betalen:	60,00 €
Totaal betaald:	- 0,00 €
Openstaand saldo:	60,00 €

[Terug](#) [Inschrijving afronden zonder betaling](#)

